

わたSHIGA輝く国スポ・障スポ観戦ガイドブック作成業務委託仕様書

1 委託業務の名称

わたSHIGA輝く国スポ・障スポ観戦ガイドブック作成業務

2 委託期間

契約締結日から令和7年12月26日(金)

3 委託業務の目的

2025年(令和7年)に、滋賀県で開催するわたSHIGA輝く国スポ(以下「国スポ」という。)およびわたSHIGA輝く障スポ(以下「障スポ」という。また、国スポと障スポを併せて「両大会」という。)について、県外から来県する来場者・関係者等への情報提供および県民へ広く両大会に関する情報を発信し、観戦を促進するための観戦ガイドブックを電子ブック版とカード版に分けて作成する。この作成とは、撮影、デザインレイアウト等の編集全般、工程管理、関係機関への確認、印刷、梱包、納品、関係機関への配送、残部整理など、観戦ガイドブックの作成に必要な全ての作業を含むものとする。

4 業務委託の内容

観戦ガイドブック(電子ブック版)の作成

受託者は、スマートフォン等小さい画面でも閲覧することができる電子ブック版を次の①からにより作成する。

① サイズ:電子ブック版に適した規格(提案による)

形態:電子版ebookおよびPDF

ページ数:200~230ページ程度(協賛広告50ページ程度を含む)

ページ数は、レイアウト、サイズ、編集等によって変更する可能性がある。

観戦ガイドブック(カード版)の作成

受託者は、次の からによりカード版を作成し、納品場所へ配送を行う。

サイズ:折りたたみ式で開けるとA1~A2サイズ程度

形態:Zカードやミウラ折り等のポケットに収納することができる折りたたみ式(提案による)

作成部数:8万部

印刷:フルカラー両面印刷

5 観戦ガイドブック作成の内容

受託者は、以下の内容を踏まえ、ページ割、紙面構成、デザインについて検討のうえ、実行委

員会と協議し、決定する。

紙面構成・デザイン全般に関すること

① 電子ブック版は、情報を重視し、両大会の内容が集約されたものを作成する。対して、カード版はデザインを重視し、手に取りやすいものを作成すること。

開・閉会式会場や各競技会場について、各施設の基本情報(施設名称、住所、連絡先)、開催日、アクセス方法、注意事項、お問い合わせ先等が、来場者に正確かつ分かりやすく伝わるような紙面構成、デザインとすること。

競技紹介については、競技の内容や説明を掲載すること。

読者が両大会および滋賀県に興味を持ち、各競技の観戦促進および滋賀県の魅力発信につながるようなデザインとすること。

掲載内容は、別紙1、2を案として検討しているが、他に望ましいページ割りや掲載内容があれば、実行委員会と協議し決定すること。(別紙1:電子ブック版、別紙2:カード版)

競技会場、地名、説明事項等、原則すべての漢字にふりがなを付すこと。

写真やイラストなどを用いて、分かりやすく情報をまとめること。

マスコットキャラクター「キャッフィー」、「チャッフィー」を効果的に活用すること。

必要に応じて、各ページに関連する二次元コードを掲載すること。また、掲載する二次元コードが、リンク可能であることが分かりやすいような工夫をすること。

音声読み上げや、点字版を作成する等、視覚に障害のある読者が、内容を理解できるような工夫を行うこと。

電子ブック版について

実行委員会が指定する箇所に外部サイトや電子ブック内の別ページへのリンクを埋めこむこと。(リンク先は実行委員会から別途指定する。)

ページ移動は、冊子と同じような感覚でスムーズに行うことができる機能を組み込むこと。

ページ拡大表示機能を組み込むこと。

どのページからでも目次またはページ一覧を表示できる機能を組み込むこと。

目次をクリックすると、該当のページを表示することができるようにすること。

冊子内のキーワード検索など、年齢性別問わず幅広い世代がスムーズに知りたい情報を得られる機能を組み込むこと。

利用者が有料アプリ等を所持していない場合でも利用できる形態とすること。

開・閉会式会場および障スポ競技会場の図面は実行委員会が提供するデータ等を基に受託者において作成すること。

各競技会場の会場周辺MAPを二次元コードで掲載し、大会HPを参考にGoogleMapsにリンクできるようにすること。

カード版について

- ① 折りたたみ式で、開けると表面は両大会の情報と二次元コードが掲載されており、二次元コードのリンク先が電子ブック版や大会HP、関連HPにリンクするような仕組みとすること。裏面は、競技会場地マップを掲載すること。
- ア 表面の両大会の情報は以下の内容を掲載するものとする。
 - ・別紙2を参考とした両大会の情報を簡潔に分かりやすく伝えるキャプション
 - ・両大会情報の詳細が分かるリンク先二次元コード
 - ・大会PR大使である西川貴教氏とマスコットキャラクター「キャプフィー」、「チャップフィー」をガイドブックのナビゲータとして利用したデザイン
 - ・イラストや写真を利用した分かりやすく、親しみがあるデザイン
- イ 裏面の競技会場地マップは以下の内容を掲載するものとする。
 - ・競技会場施設情報(施設名、開催する競技名)
 - ・地名等(郡県界、市区町村界、市町村名、主な町名・大字名)
 - ・主な観光施設(文化・歴史・自然・水産物・レジャー・道の駅など)
 - ・自然等地形(山、山地、河川、湖沼、主な公園、緑地)
- 競技会場地マップの外側に別枠で掲載するもの
 - ・競技会場施設名、開催する競技名、最寄りのアクセス
 - ・大会局HPと大会局SNSの二次元コード折りたたみ時には携帯性を兼ね備えた形状であり、マップの開き、折りがスムーズにできること。
保存性の高い紙質を使用すること。
表裏表紙に厚紙をつける加工をすること。

その他

校正回数は制限なしとする。

校正を受ける際に提出する形式は、実行委員会が指示するものとするが、原則カラープリントされた紙とPDFデータの両方の形で提出すること。また、関係機関と確認を行うため、データを分割する等、メールで容易にやり取りできる容量(5MB程度)かつ掲載内容が十分確認できる解像度のデータで提出すること。

6 カード版の納品および配送

納品場所

県内市町村・競技団体・宿泊施設・協賛企業・県立施設など県内1,000箇所程度、中央競技団体や先催県など県外へ80箇所程度に納入予定。

なお、納入・配送先、配送数量等の詳細については、別紙3のとおり予定しており、郵便番

号・住所は受託者にて確認し、配送を行うこと。契約後、実行委員会から別途指示する。

データの提出

完成品のAI、PDF(一括および項目別)およびJPEGの各形式のデータを提出すること。

配送方法

100部ごとに包装するなど、数量を管理しやすい状態で納品すること。また、使用する発送用包装紙や封筒等は受託者が用意するものとする。なお、開封せずとも中身が把握できるようにするため、包装紙等の上面と側面に「わたSHIGA輝く国スポ・障スポ観戦ガイドブック100部」等表示すること。

実行委員会以外への納品先には、実行委員会から提供する文書を同封すること。送付状のデータは、実行委員会が提供し、受託者の負担で印刷すること。

発送時には差出人を次のとおりラベル等で表示すること。

住 所 〒520-0807 滋賀県大津市松本一丁目2番1号

差出人 わたSHIGA輝く国スポ・障スポ実行委員会事務局

連絡先 077-528-3338

配送先ごとの配送部数および配送日の分かる発送伝票等を提出すること。

実行委員会が指定する送付先への配送完了を確認できるものを提出すること。

- ・受領証を作成し、受取人の受領印等の証明を受ける。
- ・配送業者から受取人の受領印等の証明を受けた受領証の写し、又は各々の問合せ番号を記載した一覧表を受け取る。

インク汚れ、乱丁、落丁等が相当数ある場合は刷り直すこと。

業務完了後の提出書類

受託者は、本業務終了後、業務完了報告書を提出する。

その他

- ・納品および配送に係る経費は、全て受託者の負担とする。
- ・実行委員会から提供する配送先一覧は、本業務以外の目的で使用しないこと。

7 業務の進め方

実施体制

受託者は、実施体制を明確にし、実行委員会に協力を求める事項がある場合は、事項等を整理したうえで、役割分担を明示すること。

本業務の実施あたっては、実行委員会と調整しながら進めること。また、緊密な連絡をとり、その指示に従うこと。

進捗管理

作成スケジュールは「8 作成・納品スケジュール(予定)」を想定しているが、受託者は契約締結後、実行委員会と協議のうえ詳細な事業計画表を提出し、実行委員会の承認を得ること。

事業計画に基づき適切に進捗管理を行い、定期的に報告すること。

事業計画に変更が生じた場合、事業の進捗に遅れが生じた場合等は、遅滞なく実行委員会に報告・協議すること。

実行委員会が、事業の進捗状況等への報告を求めた場合は、遅滞なくこれに応じること。

8 作成・納品スケジュール(予定)

時 期	内 容 等
3月中旬	契約締結
3月中下旬～	原稿作成、校正作業
8月1日(金)	校了
9月1日(月)	納品および発送
9月6日(土)	会期前競技開始
12月26日(金)	業務完了

9 両大会の中止等が決定した場合の対応

両大会又は国スポ、障スポのどちらかが中止、一部中止、規模縮小等した場合の業務委託の内容及び委託額等の取扱いは、実行委員会と受託者が協議の上、決定すること。

実行委員会が本業務委託に係る精算に係る事務を行う際の参考とするため、受託者は、実行委員会から中止等が決定した旨の連絡があるまでの間に実施した業務に係る費用について積算したものを、実行委員会の指定する日時までに提出すること。

10 その他

本業務により生じた著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む。)、その他一切の権利(商標・意匠の出願及び登録をする権利等)は、実行委員会に帰属する。また、イラストおよびデザインにおける著作者人格権についての権利行使は行わないこと。

地図や競技会場情報、広告等は実行委員会が別途発行する報道員ハンドブック、総合プログラム等で二次利用することがあるため、業務期間中であっても、実行委員会の指示に従いデータを納品すること。

過密スケジュールになるため、確実な業務対応をすること。

本仕様書に明示なき事項、または疑義が生じた場合は、実行委員会と受託者の協議により決定する。

実行委員会解散後は、契約に基づく実行委員会の当該成果品に関する権利は、滋賀県に承継されるものとする。