

**わた SHIGA 輝く国スポ配宿・輸送業務(第1次)委託
企画提案書等作成要領**

1 提出書類

| | |
|-----------------------|-----------------|
| (1)企画提案書提出書(様式3) | 1部 |
| (2)企画提案書 | 15部(正本1部、副本14部) |
| (3)誓約書(様式4)(構成員ごと) | 各1部 |
| (4)経費見積書(任意様式) | 1部 |
| (5)事業者概要(構成員ごと) | 各1部 |
| (6)共同企業体協定書の写し | 1部 |
| (7)社会政策推進関係資料(該当する場合) | 各1部 |

2 作成要領

(1)企画提案書提出書(様式3)

(2)企画提案書

- ・企画提案書の様式は任意とするが、次に定める項目に基づき、実施できる業務の内容等をできる限り具体的に提案すること。
- ・原則としてA4判(A3判折込み可)カラー印刷、文字サイズ 10.5 ポイント以上および長辺綴じとする。
- ・企画提案書の内容は、高度な専門知識を有しない者でも理解できるよう、わかりやすい表現とすること。
- ・企画提案書の作成にあたり、本件仕様書に記載する既存の計画および調査等について、必要な資料を貸与する。

貸与を希望する者は、参加申込書の受付後、電子メールにより、プロポーザル実施要領 13に記載する連絡先に申し出ること。なお、電子メールのタイトルは「【国スポ配宿・輸送業務(第1次)委託関連資料貸与希望:事業者名〇〇】」とし、本文中に貸与を希望する資料の内容を記載すること。また、送信後は電話で電子メールの着信を確認すること。なお、資料の貸与は、原則として電子メール(滋賀県大容量転送システム))で行う。

【企画提案項目】

| 項目 | 内容および留意事項 |
|--------|--|
| 業務遂行体制 | <p>①体制図</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本件業務の人員体制、組織構成を図示すること。 <p>②担当予定者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・担当業務、役職名、氏名、業務(類似業務)担当実績、資格等について記載すること。 |

| 企業概要 | <ul style="list-style-type: none"> ・全ての構成員の企業概要を記載すること。 ・滋賀県内に本店を有する構成員については、それが確認できるものの写しを添付すること。 | | | | | | |
|---------------------|--|----|------|---------------------|---|-------------------|---|
| 類似業務実績 | <ul style="list-style-type: none"> ・平成 25 年以降の下記業務の受託実績について、該当のある構成員ごとに記載すること。 ①国民体育大会における配宿・輸送業務実績 <ul style="list-style-type: none"> ・国民体育大会(国民スポーツ大会)における配宿・輸送業務に関する実績を記載すること。 ②全国障害者スポーツ大会における配宿・輸送業務実績 <ul style="list-style-type: none"> ・全国障害者スポーツ大会における配宿・輸送業務に関する実績を記載すること。 ③大規模スポーツ大会における配宿・輸送業務実績 <ul style="list-style-type: none"> ・インターハイ等の全国規模のスポーツ大会における配宿・輸送業務に関する実績を記載すること。 <p>ア 主な実績は上記①、②、③の順に優先し 3 件まで記載(配宿業務、輸送業務の別がある場合は各々 3 件まで記載)することとし、契約期間、契約相手方、業務名および契約金額ほか業務詳細を記載すること。</p> <p>イ 上記ア以外の実績については、契約相手方および業務名のほか、業務内容について簡潔に記載すること。</p> | | | | | | |
| 業務全般に関する取組方針 | <ul style="list-style-type: none"> ・本件業務の実施にあたり、どのような考え方で取り組もうとしているのかについて記載すること ・国民スポーツ大会における円滑な配宿・輸送実施に向け、開催年までの 3 年間を見据えた業務スケジュールを具体的に記載すること。 | | | | | | |
| 提案課題 (配宿業務) | <ul style="list-style-type: none"> ・既存の計画および調査報告に加え、特に下記の課題を踏まえ、課題の解決に向けた独自の提案を行うこと。 <table border="1" data-bbox="480 1417 1391 2038"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 1417 730 1464">項目</th> <th data-bbox="730 1417 1391 1464">主な課題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 1464 730 1805">①県内配宿比率向上に向けた取組について</td> <td data-bbox="730 1464 1391 1805"> <p>県内の宿泊施設数は、全国比で低水準である。また本県国スポの会期は、大阪・関西万博と重複していることから、近畿圏への広域配宿が難しいと想定される。</p> <p>そのため、本県国スポでは、県内宿泊施設からの客室提供数を増加させ、県内の配宿比率を向上させる新たな取組を検討する必要がある。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1805 730 2038">②負け帰りキャンセルの対策について</td> <td data-bbox="730 1805 1391 2038"> <p>宿泊施設からの客室提供に際し、スポーツ大会特有の「負け帰りキャンセル」への対策が大きな課題である。</p> <p>本県の国スポでは、過去の全国規模のスポーツ大会で実施された効果的な対応策に加え、「負け帰り</p> </td> </tr> </tbody> </table> | 項目 | 主な課題 | ①県内配宿比率向上に向けた取組について | <p>県内の宿泊施設数は、全国比で低水準である。また本県国スポの会期は、大阪・関西万博と重複していることから、近畿圏への広域配宿が難しいと想定される。</p> <p>そのため、本県国スポでは、県内宿泊施設からの客室提供数を増加させ、県内の配宿比率を向上させる新たな取組を検討する必要がある。</p> | ②負け帰りキャンセルの対策について | <p>宿泊施設からの客室提供に際し、スポーツ大会特有の「負け帰りキャンセル」への対策が大きな課題である。</p> <p>本県の国スポでは、過去の全国規模のスポーツ大会で実施された効果的な対応策に加え、「負け帰り</p> |
| 項目 | 主な課題 | | | | | | |
| ①県内配宿比率向上に向けた取組について | <p>県内の宿泊施設数は、全国比で低水準である。また本県国スポの会期は、大阪・関西万博と重複していることから、近畿圏への広域配宿が難しいと想定される。</p> <p>そのため、本県国スポでは、県内宿泊施設からの客室提供数を増加させ、県内の配宿比率を向上させる新たな取組を検討する必要がある。</p> | | | | | | |
| ②負け帰りキャンセルの対策について | <p>宿泊施設からの客室提供に際し、スポーツ大会特有の「負け帰りキャンセル」への対策が大きな課題である。</p> <p>本県の国スポでは、過去の全国規模のスポーツ大会で実施された効果的な対応策に加え、「負け帰り</p> | | | | | | |

| | <p>キャンセルの削減」と「客室の再販」の両面において、新たな対応策の検討が必要である。</p> <p>③食事対策について</p> <p>1泊朝食、1泊素泊まり対応の宿泊施設を有効活用するためには、食事対応が必要である。 選手等のコンディションに配慮し、「わた SHIGA 輝く国スポ・障スポ標準献立作成方針」に沿った食事内容となるよう、新たな対応策の検討が必要である。</p> <p>・その他、本県の宿泊施設事情を分析し、効率的・効果的な配宿となる提案をすること。</p> | | | | | | | | |
|----------------|---|----|------|---------|---|------------|---|--------------|---|
| 提案課題 (輸送業務) | <p>・既存の計画および調査報告に加え、特に下記の課題を踏まえ、課題の解決に向けた独自の提案を行うこと。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>主な課題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①駐車場の不足</td> <td>本県開・閉会式会場(以下、「式典会場」という。)は場内駐車場の駐車可能台数が少なく、会場外駐車場を借用した場合でも駐車場の不足が懸念される。効率的な駐車場割付、車両回送、バス輸送台数の削減も含めた輸送方法の検討等が必要となる。</td> </tr> <tr> <td>②会場周辺の交通対策</td> <td>式典会場周辺は平時より交通量が多く、式典開催日の多くの車両が通行することで渋滞の発生が懸念される。 交通規制の実施、交通総量の抑制等の対策が必要となる。</td> </tr> <tr> <td>③公共交通機関の利用促進</td> <td>式典会場は最寄りの彦根駅(JR・近江鉄道)から徒歩圏内の位置にあることから、一般観覧者をはじめ、一定の参加者について公共交通機関により輸送することについて、検討が必要となる。</td> </tr> </tbody> </table> <p>・その他、本県の交通事情を分析し、効率的・効果的な輸送業務の提案をすること。</p> | 項目 | 主な課題 | ①駐車場の不足 | 本県開・閉会式会場(以下、「式典会場」という。)は場内駐車場の駐車可能台数が少なく、会場外駐車場を借用した場合でも駐車場の不足が懸念される。効率的な駐車場割付、車両回送、バス輸送台数の削減も含めた輸送方法の検討等が必要となる。 | ②会場周辺の交通対策 | 式典会場周辺は平時より交通量が多く、式典開催日の多くの車両が通行することで渋滞の発生が懸念される。 交通規制の実施、交通総量の抑制等の対策が必要となる。 | ③公共交通機関の利用促進 | 式典会場は最寄りの彦根駅(JR・近江鉄道)から徒歩圏内の位置にあることから、一般観覧者をはじめ、一定の参加者について公共交通機関により輸送することについて、検討が必要となる。 |
| 項目 | 主な課題 | | | | | | | | |
| ①駐車場の不足 | 本県開・閉会式会場(以下、「式典会場」という。)は場内駐車場の駐車可能台数が少なく、会場外駐車場を借用した場合でも駐車場の不足が懸念される。効率的な駐車場割付、車両回送、バス輸送台数の削減も含めた輸送方法の検討等が必要となる。 | | | | | | | | |
| ②会場周辺の交通対策 | 式典会場周辺は平時より交通量が多く、式典開催日の多くの車両が通行することで渋滞の発生が懸念される。 交通規制の実施、交通総量の抑制等の対策が必要となる。 | | | | | | | | |
| ③公共交通機関の利用促進 | 式典会場は最寄りの彦根駅(JR・近江鉄道)から徒歩圏内の位置にあることから、一般観覧者をはじめ、一定の参加者について公共交通機関により輸送することについて、検討が必要となる。 | | | | | | | | |

(3)誓約書(様式4)

- ・全ての構成員について、各1部を提出すること。

(4)見積書(任意様式)

- ・実行委員会会長あての見積書を提出すること。
- ・見積書は、仕様書に定める業務の内容ごとに区別して記載するなどの方法により、各種経費や消費税等の内訳を明確に記載するとともに、企画提案書の見積額と整合させること。

(5)全ての構成員の事業者概要(パンフレット等)

(6)共同企業体協定書の写し(任意様式)

(7)社会政策推進関係資料(該当する場合)

- ア 「滋賀県ワーク・ライフ・バランス推進企業」の登録を受けている場合には、同登録証(県発行)の写し
- イ 次世代育成支援対策推進法に基づく基準適合一般事業主として厚生労働大臣の認定を受けている場合には、同認定通知書(労働局発行)の写し
- ウ 高年齢者雇用確保措置について、労使協定の締結または就業規則の労働基準監督署への届出をしている場合には、労使協定または就業規則の該当箇所の写し
- エ 障害者の雇用に関する状況の報告義務がある事業者であって、法定雇用率が達成されている場合には、障害者雇用状況報告書の写し
- オ 障害者の雇用に関する状況の報告義務がない事業者であって、障害者を雇用している場合には、その旨の申立書
- カ 「滋賀県女性活躍推進企業」の認証を受けている場合には、同認証通知の写し
- キ 環境マネジメントシステムのうち、次のいずれかの認証・登録を受けている場合は、認証等の写し
 - ①国際標準化機構が定めた規格ISO14001 に適合している旨の認証
 - ②一般財団法人持続性推進機構(平成 23 年9月30日以前に登録・更新した場合は、財団法人地球環境戦略研究機関持続性センター)の実施するエコアクション 21 の認証・登録
 - ③特定非営利活動法人KES環境機構の実施するKES・環境マネジメントシステム・スタンダードの登録
 - ④一般財団法人エコステージ協会の実施するエコステージの認証